

Kennismakingspuzzels

Door Sander Wieringa *

We zitten in een bijeenkomst met veel onbekenden en de voorzitter begint: "Eerst maar even een rondje kennismaken". Iedereen zegt braaf hoe hij heet, waar hij werkt, wat zijn functie is. Meestal is iedereen aan het eind van het rondje weer veel van het gehoorde vergeten. Kan dat beter? Ja, probeer het eens met een spelletje of een puzzel. Het resultaat is altijd dat mensen beter opletten én elkaar beter leren kennen. Hier vier kennismakingspuzzels die ik allevier heb meegemaakt en die goed werken.

1. de kenmerkenpuzzel

Een paar dagen vóór de vergadering stuurt de voorzitter e-mails rond aan alle genodigden. Daarop staat een rijtje vragen die beantwoord moeten worden. In elk geval: naam, adres, leeftijd, functie, bedrijf, privéstatus, hobby, werkmotto, verwachting van de bijeenkomst. Alle antwoorden worden door de voorzitter verzameld en geprint. Vervolgens knipt hij de antwoorden tot strookjes papier, waarop telkens maar één vraag/antwoord staat. Deze strookjes worden door elkaar geschud en tijdens de vergadering uitgedeeld. Iedereen moet nu op eigen houtje en ongeorganiseerd de strookjes aan anderen geven, net zo lang tot iedereen zijn eigen rijtje compleet heeft. Daarna worden alle complete antwoordvellen rondgedeeld, zodat iedereen er nog eens naar kan kijken.

2. de vuistregelproef

Lijkt ietwat op de kenmerkenpuzzel. Iedereen stelt zich om te beginnen op de traditionele manier voor: naam, functie, leeftijd, privésituatie. Daarna deelt de voorzitter vellen papier uit en vraagt iedereen om daarop zijn eigen hand te tekenen. Bovendien moet in elke vinger een eigenschap of motto worden opgeschreven. De vellen worden vervolgens verzameld, door elkaar geschud en willekeurig rondgedeeld. De aanwezigen gaan vervolgens op eigen houtje en ongeorganiseerd de brieven aan een ander geven, net zo lang tot iedereen zijn eigen brief weer terug heeft. Daarna mag iedereen nog eens vertellen wat hij/zij heeft opgeschreven en waarom.

3. de associatietest

Na het traditionele rondje voorstellen geeft de voorzitter elk van de aanwezigen een object. Dat kan een product zijn van het bedrijf, een willekeurig gebruiksvoorwerp, een plaatje, cijfer, letter, o.i.d. Iedereen moet nu naar aanleiding van dit object iets vertellen over zichzelf en/of over het onderwerp van de vergadering. Elke aanwezige kan ook zelf een voorwerp meebrengen. Een andere optie is dan om elke aanwezige een foto te laten meebrengen (tevorens scannen en ter plekke projecteren via beamer), waar een persoonlijk verhaal aan vast hangt, waardoor we hem/haar beter leren kennen. Inspiratienet-lezer John Donners heeft als tip: laat iedereen een sleutel meebrengen (huis, auto, kast) waar een verhaal over te vertellen valt.

4. De spiegelproef

Dit leent zich voor vergaderingen van mensen die elkaar enigszins kennen of elkaars werk kennen. De voorzitter geeft iedereen een formulier, waarop b.v. de volgende punten staan: kwaliteit van je product, imago van je bedrijf, toekomstperspectief van je afdeling, grootste probleem. Iedereen vult dat beknopt in voor de eigen situatie. Vervolgens krijgt iedereen een nieuw formulier, met dezelfde vragen. Maar nu moet men antwoorden geven over de andere aanwezigen (één, enkele of alle anderen, afhankelijk van groepsomvang). Daarna worden de eigen visies en de visies van anderen vergeleken. En heb je de poppen meteen aan het dansen....

*** Sander Wieringa schreef dit artikel als hoofdredacteur van het managementmaandblad NeXT! Hij is thans communicatietrainer en ghostwriter.
Voor info: <http://www.bdrp.nl>**